

Formulário de Anotações / Cancelamentos

Atendente: _____

Data: ___/___/___

Protocolo

Exmo. Sr. Presidente da Ordem dos Advogados do Brasil, Seção do Estado de São Paulo.

Nome: _____

Nº de inscrição: _____ Tipo de inscrição: () Estagiário () Definitivo () Suplementar () Transferido () Consultor estrangeiro

C.P.F.: _____ E-mail: _____

Endereço para remessa via correio: _____

_____ CEP: _____

Cidade: _____ U.F. _____ Telefone: (____) _____

Telefone Celular: (____) _____

O endereço para fins de encaminhamento de comunicação ou documento referente ao solicitado deverá ser no Brasil.

Advogado (a) inscrito (a) nesta Seção vem requerer a Vossa Excelência:

1-IMPEDIMENTO

1.1 () Anotar

Juntar documento (original ou cópia) que indique o cargo assumido e suas atribuições detalhadas.

Cargo: _____

1.2 () Cancelar

Juntar documento (original ou cópia) comprobatório do desligamento do cargo público.

Cargo: _____

2-LICENCIAMENTO

2.1 Anotar

() Artigo 12, inciso I (Lei Federal nº 8.906/94)

Juntar documento (original ou cópia) comprobatório para apreciação do licenciamento.

Motivo da solicitação (preenchimento obrigatório): _____

() Artigo 12, inciso II (Lei Federal nº 8.906/94)

Juntar documento (original ou cópia) comprobatório do cargo em Comissão ou Temporário com atribuições detalhadas.

Cargo: _____

*Continuidade de utilização dos benefícios da CAASP?

() Sim, **com contribuição e com benefício** () Não, **sem contribuição e sem benefício (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)**

- Informamos que o não cumprimento da juntada de documento comprobatório, o pedido será indeferido por falta de amparo legal.

- Conforme **Súmula nº 03/2012/COP**, do E. Conselho Federal da OAB, o advogado que obtiver a concessão da licença, ***não esta sujeito ao pagamento das anuidades, desde que se manifeste neste sentido***, presumindo-se que, com a ausência de requerimento correspondente, o mesmo pretende fazer jus aos benefícios concedidos por esta Entidade, com a manutenção da obrigatoriedade do recolhimento da contribuição anual.

2.2 Cancelar

() Artigo 12, inciso I (Lei Federal nº 8.906/94)

() Artigo 12, inciso II (Lei Federal nº 8.906/94)

Juntar documento (original ou cópia) comprobatório do desligamento do cargo em Comissão ou Temporário.

Cargo: _____

3-CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO

() A pedido. Artigo 11, inciso I (Lei Federal nº 8.906/94)

() Passar a exercer, em caráter definitivo, atividade incompatível com a advocacia. Artigo 11, inciso IV (Lei Federal nº 8.906/94)

Juntar documento (original ou cópia) comprobatório do cargo efetivo.

Cargo: _____

() **Falecimento.** Nome Advogado: _____ Nº Inscrição: _____

Juntar (cópia) de Certidão de Óbito.

O requerente de cancelamento de inscrição ficará de posse da carteira tipo brochura e respectivo cartão de identidade profissional, não podendo ser utilizado, respondendo civil e criminalmente por sua guarda. Caso devolva os documentos os mesmos serão encaminhados para incineração, conforme deliberação 001-PCSI/2014.

Observação 1: Para as solicitações de Cancelamento e Anotação de Licenciamento e Cancelamento de inscrição de advogado/estagiário, deve-se observar a inexistência de proporcionalidade da anuidade, conforme disposto na Ementa nº 17/2010/COP, do E. Conselho Federal da OAB).

Observação 2: As demais correspondências e documentos em poder do Departamento de Cadastro serão remetidos via correio e respostas das solicitações serão encaminhadas por e-mail.

INSTRUÇÕES AOS ADVOGADOS E ESTAGIÁRIOS

OBSERVAÇÕES: A anotação será feita com a data do protocolo de recepção na Subseção, sendo que o prazo para análise da solicitação será de 30 dias úteis, a partir do recebimento do pedido original, devidamente assinado, na Sede, Capital, desde que a documentação exigida esteja em ordem, e que não haja necessidade de realizar diligência sobre a solicitação, como avaliação de compatibilidade de cargos, pendências processuais, etc.

A solicitação irá para apreciação do Presidente da Comissão de Seleção e Inscrição.

***NÃO SÃO ACEITOS PEDIDOS POR E-MAIL**

OBSERVAÇÕES

1.1 IMPEDIMENTO: juntar documento que indique o cargo assumido e suas atribuições (**original ou cópia**).

1.2 CANCELAR O IMPEDIMENTO: juntar documento que comprove o desligamento do cargo público (**original ou cópia**).

2.1 ANOTAÇÃO DE LICENCIAMENTO (Art. 12, incisos I e II da Lei Federal n.º 8.906/94)

Documentos necessários:

- Documento (**original ou cópia**) que indique o cargo assumido (posse ou nomeação, apenas a indicação não é suficiente) e suas atribuições; atestado médico recente atestando a condição do interessado com indicação do CID ou diagnóstico; comprovante de viagem ao exterior, passaporte e comprovante de residência, estudo e/ou trabalho no exterior, bem como, documento hábil no qual comprove o motivo alegado;
- Entrega do cartão de identidade profissional, que ficará retido enquanto perdurar o referido licenciamento, se deferido;

2.2 CANCELAMENTO DE LICENCIAMENTO

Documentos necessários:

- Documento (**original ou cópia**) que comprove o desligamento do cargo público;

3 CANCELAMENTO DE INSCRIÇÃO (artigo 11, incisos I e IV da Lei Federal n.º 8.906/94)

Documentos necessários: Cópia do comprovante de função em órgão público, incompatível com exercício profissional da advocacia, conforme o EAOAB (Lei Federal 8.906/94).

COMUNICAÇÃO DE FALECIMENTO:

Em caso de comunicação de falecimento, a solicitação deverá ser preenchida em nome do Representante legal, devendo juntar **cópia** da certidão de óbito.

***OBSERVAÇÃO:** As solicitações acima poderão ser realizadas através de procuração simples, sendo o portador advogado ou estagiário ou, procuração com firma reconhecida para as demais pessoas. Devendo ainda, ser juntada uma cópia do RG do outorgado (Procurador).

Nestes Termos,
P. Deferimento

Local e data

Assinatura

Taxas válidas para o ano de 2025

Atualizado em 15/01/2025