



Comissão de
Assistência Judiciária

COMUNICADO

CAJ. Nº 018/2023

REF.: INSCRIÇÕES CONVÊNIO DEFENSORIA PÚBLICA /OABSP – 2024

A Comissão de Assistência Judiciária da OAB/SP, vem através deste, informar que no período de **29/01/24 a 15/03/24**, estarão abertas as inscrições para Convênio firmado entre a Defensoria Pública do Estado de São Paulo e Ordem dos Advogados do Brasil – Seção São Paulo, para prestação de assistência judiciária suplementar aos legalmente necessitados, exclusivamente via internet, no Portal da Defensoria Pública, conforme abaixo:

NOVAS INSCRIÇÕES: <https://www.defensoria.sp.def.br>

REVALIDAÇÕES: <https://online.defensoria.sp.def.br/indicacaoob>

Esclarecemos, que somente após o recebimento do número do protocolo de confirmação, a inscrição estará finalizada.

Informamos, por fim, que o Edital está disponível no Portal da OAB/SP.

São Paulo, 18 de dezembro de 2023.

Atenciosamente,

Francisco Jorge Andreotti Neto

Presidente da Comissão de Assistência Judiciária

R: Anchieta, 35 – 2o - São Paulo – SP – 01016-900 - <http://www.oabsp.org.br>

E-mail: assistencia.judiciaria@oabsp.org.br

ASSESSORIA DE CONVÊNIO

EDITAL PARA INSCRIÇÃO DE ADVOGADOS PARA PRESTAÇÃO DE ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA SUPLEMENTAR CONVÊNIO DEFENSORIA PÚBLICA/OAB-SP

A Defensoria Pública do Estado de São Paulo e a Ordem dos Advogados do Brasil - Seção de São Paulo, nos termos do convênio estabelecido em 30 de abril de 2021 e seus aditamentos, fazem saber aos advogados interessados a abertura de inscrições, no Estado de São Paulo, para a prestação de assistência judiciária suplementar aos legalmente necessitados, nos termos do presente edital e do referido convênio.

Ao se inscrever para a prestação de assistência judiciária, o advogado adere, sem reservas, a todos os termos do Convênio firmado pela Defensoria Pública do Estado com a Ordem dos Advogados do Brasil - Seção São Paulo, seus aditamentos, e do presente edital, a saber:

1. DO PERÍODO E FORMA DAS INSCRIÇÕES

1.1 O período de inscrições será de 29 de janeiro a 15 de março de 2024. Não serão aceitas, em nenhuma hipótese, inscrições fora do período assinalado.

1.2 Todos(as) os(as) advogados(as) que tiverem interesse em se inscrever no convênio, bem como aqueles(as) atualmente inscritos(as), deverão realizar sua inscrição/revalidação, manifestando o desejo de se inscrever/permanecer no Convênio vigente, atendendo aos requisitos exigidos.

1.3 Os(as) advogados(as) que já se encontram inscritos(as) e com cadastro ativo, caso tenham interesse em permanecerem no convênio vigente, também deverão realizar todo o procedimento para revalidação da inscrição.

1.4 As inscrições deverão ser efetuadas exclusivamente via internet, no Portal da Defensoria Pública do Estado de São Paulo (www.defensoria.sp.def.br), em campo próprio.

1.5 Após a solicitação de inscrição, o(a) advogado(a) deverá aguardar o envio de e-mail pela Defensoria Pública em seu endereço eletrônico cadastrado (extensao@adv.oabsp.org.br), contendo uma senha inicial de acesso e demais informações sobre os próximos passos para conclusão da inscrição.

1.6 Em se tratando de revalidação da inscrição, o(a) advogado(a) poderá prosseguir no processo, utilizando o login e senha que já possui de acesso ao endereço eletrônico <https://online.defensoria.sp.def.br/indicacaoob> (Portal do Advogado).

1.7 Ao final do processo, o(a) advogado(a) receberá novo e-mail em seu endereço eletrônico cadastrado (extensao@adv.oabsp.org.br) contendo a confirmação da inscrição, bem como o número de protocolo. SOMENTE APÓS O RECEBIMENTO DO NÚMERO DO PROTOCOLO DE CONFIRMAÇÃO, A INSCRIÇÃO ESTARÁ FINALIZADA.

1.8 O(a) advogado(a) deverá guardar o comprovante de protocolo de sua inscrição, pois é o único documento comprobatório da efetividade e conclusão do processo de inscrição.

1.9 Caso o(a) advogado(a) atualmente inscrito(a) no convênio não faça, dentro do período acima estabelecido, a sua revalidação, sua inscrição no Convênio será automaticamente cancelada, quando do início das atividades da nova lista.

Obs.: O cancelamento da inscrição do(a) advogado(a) por falta de revalidação não o(a) desobriga a continuar no patrocínio das ações que estejam em andamento, bem como não interferirá no pagamento dos honorários quando da expedição da certidão após o trânsito em julgado da sentença.

1.10 Havendo alguma pendência que impeça o(a) advogado(a) de se inscrever no Convênio, ser-lhe-á encaminhado e-mail ao endereço eletrônico oficial (extensao@adv.oabsp.org.br), ao final do período de inscrições, contendo a informação relativa ao(s) dado(s) que precisa(m) ser corrigidos/alterados.

1.11 O período para regularização das pendências descritas no item anterior será de 05 a 12 de abril de 2024.

1.12 O(a) advogado(a) que receber e-mail noticiando a existência de pendência em seu cadastro e não a regularizar, não terá sua inscrição concluída.

2. DO LOCAL DE ATUAÇÃO

2.1 A inscrição será admitida somente para a prestação de assistência judiciária em local relacionado à subseção à qual o advogado ou sócio da sociedade individual esteja vinculado e à Comarca ou ao Foro Distrital/Regional em que o advogado mantenha o seu endereço e domicílio profissional. Havendo Foro Distrital/Regional abrangendo o endereço e domicílio profissional, a inscrição será admitida para atuação exclusiva neste local, desde que as áreas de atuação escolhidas pelo advogado estejam abrangidas pela competência do respectivo foro. Não se configura, todavia, atuação em foro diverso da inscrição a participação em audiência virtual realizada em foro diverso do qual tramita o processo, desde que o advogado conveniado tenha sido previamente nomeado para atuação na Comarca ou no Foro Distrital/Regional em que está devidamente inscrito.

2.2 As inscrições, novas e antigas, que não obedecerem à relação Endereço Profissional = Subseção OAB = Fórum serão suspensas até regularização.

2.2.1 Com relação à inscrição para atuação na área Plantões em dias não úteis, a inscrição será admitida para a prestação de assistência judiciária na sede da Circunscrição Judiciária vinculada a Comarca ou ao Foro Distrital/Regional em que o advogado mantenha o seu endereço e domicílio profissional.

2.3 Com relação especificamente aos advogados que se inscreverem para atuação no Foro de Campinas, o cadastro valerá, também, para atuação no Foro Regional de Vila Mimosas.

3. DAS ÁREAS DE ATUAÇÃO

3.1 O(a) advogado(a) poderá optar por diferentes áreas de atuação, dentre as relacionadas abaixo:

- CÍVEL
- CRIMINAL
- JÚRI
- INFÂNCIA E JUVENTUDE CÍVEL
- INFÂNCIA E JUVENTUDE INFRACIONAL
- PLANTÃO
- PLANTÃO EM DIAS NÃO ÚTEIS
- VIOLÊNCIA DOMÉSTICA CONTRA A MULHER – MEDIDA PROTETIVA

3.1.1 Nos casos dos itens "c", "d", "e" e "h" somente poderão atuar nestas áreas os advogados que cumprirem o item 4 do presente edital.

3.2 Os(As) advogados(as) que optarem pela área "PLANTÃO" estarão aderindo à atuação nas áreas Cível e Criminal, cumulativamente, dependendo da solicitação dos Juízes.

3.2.1 Os plantões poderão ocorrer nos Juizados Especiais Cíveis ou Criminais de cada Foro, bem como para atuação em cartas precatórias, audiências de custódia e ANPP (acordo de não persecução penal), e nos demais casos em que, excepcionalmente, o Juízo solicitar, desde que autorizados previamente pela Defensoria Pública.

3.3 Os(As) advogados(as) que optarem pela área "CRIMINAL" estarão, inclusive, concordando com a atuação em todos os processos relativos à Justiça Militar, execução penal, bem como de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher, a depender da natureza da demanda.

3.4 Os(As) advogados(as) que optarem pela área "CÍVEL" estarão, inclusive, concordando com a atuação em todos os processos relativos à área da Família e Sucessões, da Fazenda Pública, Acidentária, a depender da natureza da demanda;

3.5 A atuação nos plantões judiciários em dias não úteis dar-se-á preferencialmente na forma de plantão duplo, a ser realizado, obrigatoriamente, em dois dias não úteis consecutivos ou, não havendo esta possibilidade, na forma de plantão único, devendo a prestação de assistência judiciária ser realizada na sede da Circunscrição Judiciária vinculada à Comarca ou ao Foro Distrital/Regional em que o advogado mantenha o seu endereço e domicílio profissional.

4. DA ATUAÇÃO NA ÁREA DO JÚRI, DA INFÂNCIA E DA VIOLÊNCIA DOMÉSTICA – MEDIDA PROTETIVA

4.1 É requisito para a atuação na área do Júri:

a) Comprovação formal da participação em QUATRO plenários do Júri; ou

b) Comprovação da conclusão de curso específico ministrado pela Escola Superior da Advocacia (ESA) em conjunto com a Escola da Defensoria Pública do Estado (EDEPE) e a atuação em, ao menos, UM plenário do Júri.

4.2 É requisito para atuação na área da Infância Cível e Infracional, bem como na área da violência doméstica contra a mulher (medida protetiva) a comprovação da conclusão de curso ministrado pela Escola Superior da Advocacia (ESA) em conjunto com a Escola da Defensoria Pública do Estado (EDEPE).

4.3 O(a) advogado(a), para se inscrever nas referidas áreas, deverá ter atendido aos requisitos previstos nos itens acima até o dia 15 de março de 2024 (último dia das inscrições).

4.4 A Escola Superior da Advocacia (ESA) deverá encaminhar via e-mail à Defensoria Pública, até o dia 12 de abril de 2024, lista única contendo a qualificação dos advogados que concluíram o curso (nome completo e número da Ordem). A lista poderá ser enviada em arquivo Excel ou formato txt.

4.5 Em se tratando da comprovação relativa à atuação no Júri, o advogado também deverá encaminhar à respectiva Subseção OAB/SP, até o dia 15 de março de 2024, os documentos a que fazem referência o item 4.1, alíneas "a" e "b" deste Edital, sob pena de indeferimento da inscrição na respectiva área.

4.6 As Subseções da OAB/SP encaminharão os documentos a que se referem o item anterior para a Comissão de Assistência Judiciária da OAB/SP até dia 5 de abril de 2024, que por sua vez fará o direcionamento para a Assessoria de Convênios da Defensoria Pública por meio digital até o dia 12 de abril de 2024.

4.7 Os(As) advogados(as) que estejam apenas revalidando suas inscrições no convênio nas respectivas áreas, ficam dispensados(as) do envio da documentação descrita no item acima.

4.8 A dispensa da documentação do item anterior serve apenas aos advogados inscritos na lista vigente e que estejam revalidando suas inscrições nas respectivas áreas, não abrangendo, por outro lado, os profissionais que em períodos anteriores já tenham tido inscrição no Júri e Infância Cível e Infracional, mas que na lista vigente não estejam inscritos nas respectivas áreas.

4.9 Os documentos serão encaminhados a esta Defensoria em formato digital.

5. DA PUBLICAÇÃO DA LISTA DE HABILITADOS E ÁREAS

5.1 A lista de advogados(as) habilitados(as) e respectivas áreas de atuação será publicada, pela Defensoria Pública, em 3 de maio de 2024, no portal da Instituição e no da OAB/SP, na seção da Assistência Judiciária.

6. DOS RECURSOS

6.1 No caso de indeferimento da inscrição ou divergência na(s) área(s) de atuação, o advogado poderá apresentar recurso até o dia 10 de maio de 2024.

6.2 O referido recurso deverá ser encaminhado ao e-mail (inscricaossi@defensoria.sp.def.br), dentro do prazo acima mencionado, devendo o(a) advogado(a) utilizar o e-mail institucional (extensao@adv.oabsp.org.br), mencionando no campo "assunto" a frase "RECURSO INSCRIÇÃO".

7. DOS DADOS CADASTRAIS

7.1 No ato da inscrição, o(a) advogado(a), caso pretenda realizar a sua inscrição como pessoa física, deverá informar o endereço completo do escritório em que atenderá os usuários da assistência judiciária gratuita e receberá as correspondências relacionadas ao Convênio DPE/OAB-SP, bem como intimações (administrativas ou judiciais), devendo fornecer também o número do telefone e seu endereço eletrônico individual fornecido pela OAB/SP (extensao@adv.oabsp.org.br), além de outros dados indispensáveis à efetivação da inscrição.

7.2 No ato da inscrição, o(a) advogado(a), caso pretenda realizar a sua inscrição como sociedade individual, deverá confirmar, além dos dados já referidos no item anterior, o nº do CNPJ da referida sociedade, declarando, ainda, no final da inscrição, que conta com ato constitutivo devidamente registrado junto à OAB, conta bancária registrada em nome da pessoa jurídica e que está devidamente inscrita no SIMPLES Nacional.

7.3 Todos os dados informados no momento da inscrição não alteram as informações cadastrais dos advogados que estejam atuando no Convênio. Eles valerão somente a partir da homologação final da lista de inscritos.

8. DA CERTIFICAÇÃO DIGITAL

8.1 O(a) advogado(a) deverá contar, no ato de sua inscrição, com a certificação digital e demais ferramentas que sejam necessárias para operar o sistema de Petição e/ou acompanhamento processual eletrônico, mantido pelo TJSP, sob pena de indeferimento de seu cadastro.

9. DA CONTA CORRENTE

9.1 O(a) advogado(a) cadastrado(a), quer como pessoa física, quer como sociedade individual, receberá os honorários a que fará jus por intermédio de conta corrente individual, do qual seja o(a) titular, exclusivamente, no Banco do Brasil. Os dados bancários deverão ser informados no ato da inscrição.

10. DA ISENÇÃO DE RESPONSABILIDADE

10.1 A Defensoria Pública ficará isenta de qualquer responsabilidade nos casos de impedimento de pagamento ou de impossibilidade de indicações, caso o motivo seja por erro no preenchimento dos dados cadastrais junto ao Portal.

11. DA INSCRIÇÃO JUNTO AO INSS

11.1 No ato da inscrição, o advogado deverá informar, corretamente o número de sua inscrição junto ao INSS ou ao PIS/PASEP, para os fins do disposto na Lei nº 10.666/2003, sob pena de indeferimento da inscrição, ficando ciente de que a Defensoria Pública é o agente arrecadador do tributo, não havendo autorização para suspensão do desconto dos valores devidos aos cofres públicos, ainda que comprovada a retenção por outro agente pagador.

11.2 A Defensoria Pública não se responsabilizará por falta de pagamento de honorários em razão de eventual informação incorreta de número do PIS/NIT/PASEP.

12. DA REGULARIDADE DA INSCRIÇÃO NA OAB/SP

12.1 A OAB/SP certificará a regularidade da inscrição do advogado e de sua atuação profissional, atendendo-se especialmente ao que dispõem os artigos 28, 29, 30, 37, 38, 42 e 70 da Lei nº 8.906, de 04 de julho de 1994. No caso de inscrição das sociedades individuais, a OAB certificará, ainda, a regularidade dos atos constitutivos das referidas sociedades.

12.2 Somente serão admitidas as inscrições dos advogados que, no momento da inscrição: (a) estejam em dia com os cofres da OAB/SP; (b) estejam no pleno exercício da profissão; (c) não estejam cumprindo sanção administrativa de descredenciamento do Convênio ou sanção disciplinar perante o Tribunal de Ética e Disciplina da OAB/SP ou, ainda, pena por qualquer dos crimes previstos no Capítulo I, do Título XI, do Código Penal; (d) não incidam nas proibições constantes do artigo 12, incisos I a III, da Lei nº 8.249/92; (e) não exerçam emprego, função ou cargos públicos com carga horária diária igual ou superior a 6 (seis) horas, seja na esfera municipal, estadual ou federal e que não sejam incompatíveis com a advocacia, nos termos dos artigos 27 a 29 da Lei nº 8.906/94, respeitando-se os impedimentos previstos no artigo 30 da mesma lei; (f) não tenham solicitado renúncia de nomeações fundada no inciso VII do caput da cláusula décima terceira, nos últimos 3 (três) anos a contar da data do deferimento da última renúncia.

13. DOS ADVOGADOS DESCREDENCIADOS

13.1 O(a) advogado(a) que tiver sofrido penalidade de DESCREDENCIAMENTO, com base em processo regulado pelo Convênio DPE/OAB, não poderá se inscrever antes de decorridos 2 (dois) anos da aplicação da sanção, desde que cessados os motivos que ensejaram a aplicação da penalidade.

14. DA ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

14.1 É dever do (a) advogado(a) inscrito(a) manter atualizados, no endereço eletrônico <https://online.defensoria.sp.def.br/indicacaoob> (Portal do Advogado) que pode ser acessado

pelo Portal da Defensoria (www.defensoria.sp.def.br) e junto à OAB/SP (www.oabsp.org.br), todos os seus dados, inclusive alterações de nome em razão de estado civil e os que permitam sua localização, como endereço, telefones e endereço eletrônico, bem como manter atualizados seus dados cadastrais junto aos demais órgãos públicos, em especial o INSS e a Receita Federal, sob pena de não pagamento de honorários em razão de divergência entre os dados.

14.2 A atualização de dados junto à OAB/SP não eximirá o(a) advogado(a) de realizar a mesma atualização no endereço eletrônico acima indicado, sob pena de suspensão da inscrição.

14.3 A constatação de qualquer irregularidade ou desatualização de dados ensejará a suspensão da inscrição, independentemente de eventuais sanções, podendo, inclusive, comprometer o depósito bancário dos honorários e novas indicações, em qualquer caso, sem possibilidade de compensação das indicações.

15. DA DESISTÊNCIA DE ATUAÇÃO POR ÁREA

15.1 Após efetivada a inscrição no convênio, o(a) advogado(a) não poderá aderir a nova área. Poderá, no entanto, desistir de área(s) de atuação que foram assinalada(s) no momento da inscrição.

15.2 Salvo os casos de incompatibilidade ou impedimento, a desistência de uma ou mais áreas não exime o advogado de continuar atuando nos processos em que foi anteriormente nomeado, devendo acompanhar os feitos até o trânsito em julgado, não havendo nenhum óbice, ao final, para o recebimento dos honorários.

16. DA MUDANÇA DA NATUREZA DA INSCRIÇÃO

16.1 Fica facultado, durante a vigência das inscrições, que os advogados inscritos como pessoa física possam requerer a alteração de sua inscrição, para que possam atuar como sociedade individual, até o dia 15 de cada mês.

16.2 Na hipótese do item anterior, deverão os advogados, ao solicitarem a mudança da natureza de sua inscrição, observar o disposto no item 7.2.

16.3 É vedado, durante a vigência das inscrições, o requerimento para alteração da inscrição da sociedade individual para pessoa física.

16.4 Havendo o encerramento da sociedade individual, ocorrerá o cancelamento da sua inscrição, devendo o advogado confirmar seus dados cadastrais, tais como INSS e PIS/PASEP, bem como sua conta corrente como pessoa física, para que possa ser feito o pagamento das certidões remanescentes.

17. DO CANCELAMENTO DA INSCRIÇÃO

17.1 O pedido de cancelamento da inscrição deve ser efetuado no endereço eletrônico <https://online.defensoria.sp.def.br/indicacaoob> (Portal do Advogado) que pode ser acessado pelo Portal da Defensoria (www.defensoria.sp.def.br), na página destinada ao(a) advogado(a).

17.2 O pedido de cancelamento da inscrição ou a superveniência de situação que resulte a exclusão do(a) advogado(a) no convênio, inclusive em razão de sanção imposta pela COMISTA, não o(a) exime do acompanhamento das ações por ele(ela) assumidas até o trânsito em julgado, salvo na hipótese de impedimento ou incompatibilidade, e mediante cumprimento da Cláusula Décima Terceira do Convênio.

17.3 O abandono injustificado de ações assumidas e os pedidos de recusa/renúncia que não estiverem acompanhados de validação pela Assessoria de Convênios, nos termos da Cláusula Décima Terceira do Convênio, não ensejam o recebimento de honorários, ainda que parciais, sem prejuízo de eventual instauração de procedimento administrativo.

18. DA HOMOLOGAÇÃO

18.1 O processo de inscrição é ato complexo que só ganha eficácia na data da publicação, no Diário Oficial do Estado, da homologação da lista pela Defensoria Pública Geral do Estado.

19. DAS INFORMAÇÕES SOBRE AS INSCRIÇÕES

19.1 Ao final do processo, as informações sobre o pedido de inscrição e eventuais dúvidas poderão ser obtidas no link "Convênios" no Portal da Defensoria Pública (www.defensoria.sp.def.br); no site da OAB/SP (www.oabsp.org.br) ou junto à Comissão de Assistência Judiciária da OAB/SP.

20. DA PUBLICAÇÃO

20.1 O presente edital será publicado pela Defensoria Pública do Estado de São Paulo no Diário Oficial do Estado uma única vez e divulgado pelas instituições conveniadas.

São Paulo, 14 de dezembro de 2023.

ANEXO I – CRONOGRAMA

Atividade	Data/Prazo
Publicação do Edital	Até 19/12/2023
Prazo para as inscrições	29/01/2024 a 15/03/2024
Entrega dos documentos da inscrição do Júri pelo advogado nas Subseções (atas de plenário)	Até 15/03/2024
E-mail para advogados com pendências	Até 05/04/2024
Prazo para regularização das pendências pelos advogados	05/04/2024 a 12/04/2024
Encaminhamento/conferência da lista pela ESA	05/04/2024 a 12/04/2024
Encaminhamento dos documentos Júri pelas Subseções para a CAJ	Até 05/04/2024
Encaminhamento dos documentos Júri para a Assessoria de Convênios	Até 12/04/2024
Publicação da lista de habilitados e áreas	03/05/2024
Prazo final para recurso em face da lista de habilitados	10/05/2024
Homologação da lista dos inscritos (data provável)	Até o dia 24/05/2024
Início das atividades (data provável)	03/06/2024

Negócios Públicos

CASA CIVIL

GABINETE DO SECRETÁRIO

EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO
Processo SEI nº 001.00008100/2023-51
Parecer Jurídico: C/JCC n.º 237/2023, de 19/09/2023
Pregão Eletrônico nº 12/2023
Contrato nº 08/2023
Contratante: CASA CIVIL
Contratada: MARCELO SOUSA GONÇALVES
Objeto: Aquisição de equipamentos de tecnologia dos itens 1 e 3, sendo MAC BOOK M2 PRO (item 01) e IPHONE 14 PRO MAX (item 03).

Vigência: O prazo de vigência do presente ajuste será de 40 (quarenta) dias, com início em 10/11/2023 e término em 19/12/2023.

Valor total estimado: R\$ 50.600,00
Data da Assinatura: 10/11/2023
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO
Processo SEI nº 001.00002222/2023-33
Parecer Jurídico: C/JCC n.º 296/2023, de 24/10/2023
Pregão Eletrônico nº 19/2023
Contrato nº 014/2023
Contratante: CASA CIVIL
Contratada: MCR SISTEMA E CONSULTORIA LTDA
Objeto: Serviços não contínuos de disponibilização de licença para uso de software ADOBE CREATIVE CLOUD, para atender demandas da Unidade de Marketing e Digital da Secretaria de Comunicação.

Prazo de Execução: O objeto do presente contrato deverá ser realizado em 12 (doze) meses, contados da data estabelecida para o início dos serviços.

Valor total estimado: R\$ 44.800,00
Data da Assinatura: 28/11/2023
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO
Processo SEI nº 001.00000507/2023-30
Parecer Jurídico: C/JCC n.º 235/2023, de 29/08/2023

Pregão Eletrônico nº 12/2023
Contrato nº 07/2023
Contratante: CASA CIVIL
Contratada: EDIFICA VALE ENGENHARIA LTDA
Objeto: Substituição dos toldos de lona por cobertura de vidro do Palácio dos Bandeirantes e edifícios anexos.
Prazo de Execução: O objeto do presente contrato deverá ser realizado em 90 (noventa) dias corridos, contados da data estabelecida na ordem de serviços para início dos serviços.
Valor total estimado: R\$ 1.220.000,00
Data da Assinatura: 10/11/2023
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO
Processo SEI nº 004.0000031/2023-52
Parecer Jurídico: C/JCC n.º 256/2023, de 05/10/2023
Pregão Eletrônico nº 22/2023
Contrato nº 02/2023
Contratante: SECRETARIA DE NEGÓCIOS INTERNACIONAIS
Contratada: SODEXO PASS DO BRASIL SERVIÇOS E COMERCIO SA.
Objeto: Serviços comuns de administração, gerenciamento, emissão, distribuição e fornecimento de vale refeição, na forma de cartão eletrônico e chip, aos servidores da Secretaria de Negócios Internacionais (SENI).

Vigência: O contrato terá vigência de 15(quinze) meses, a contar de sua assinatura, com início em 06/12/2023 e término 05/03/2025.

Valor total estimado: R\$ 330.000,00
Valor estimado por exercício: R\$ 18.451,61 referente ao exercício de 2023, R\$ 264.000,00 referente ao exercício de 2024 e R\$ 47.548,39 referente ao exercício de 2025.

Data da Assinatura: 06/12/2023
EXTRATO DE TERMO DE CONTRATO
Processo SEI nº 001.00007175/2023-14
Parecer Jurídico: C/JCC n.º 256/2023, de 05/10/2023
Pregão Eletrônico nº 15/2023
Contrato nº 14/2023
Contratante: CASA CIVIL
Contratada: AGEM TECNOLOGIA DISTRIBUIDORA LTDA
Objeto: Aquisição de equipamentos de sonorização de diversas especificações, com a devida instalação, configuração e treinamento para a equipe, visando suprir as necessidades referente aos eventos internos realizados no Palácio dos Bandeirantes.

Vigência: O prazo de vigência do presente ajuste será de 170 (cento e setenta) dias, a partir de sua assinatura.
Valor total estimado: R\$ 1.329.886,80
Data da Assinatura: 11/12/2023

CASA MILITAR

CASA MILITAR
DESPACHO DO CHEFE DE GABINETE
Extrato do 1º Termo de Aditamento
PROCESSO Nº 003.00001366/2023-16
CONCORRÊNCIA Nº CMIL-001/2023
Contrato nº CMIL-039/2023
Parecer: C/JCC 361/2023 de 12 de dezembro de 2023
Contratada: SQUITTER EQUIPAMENTOS PROFISSIONAIS DO BRASIL LTDA

CNPJ nº 03.444.931/0001-77
Objeto: Fornecimento de Sistema de Alarme Remoto (SiSar) Para Desastres Naturais, com Serviços de Engenharia.

Alterações: Adequação do cronograma físico financeiro; Prorrogação de 15 dias para a medição da primeira etapa do Cronograma físico-financeiro;

As 1ª e 2ª etapas, passam a apresentar os seguintes valores: R\$ 25.783,22 (vinte e cinco mil, setecentos e oitenta e três reais e vinte e dois centavos) e R\$ 1.397.196,77 (um milhão, trezentos e noventa e sete mil, cento e noventa e seis reais e setenta e sete centavos), respectivamente.

Data da Assinatura: 15/12/2023
PTRES: 280311 – Suporte a Gestão de Defesa Civil.
NATUREZA DA DESPESA: 44.90.52.34
GESTOR CONTRATUAL: Tenente PM Matheus Gonçalves Roncatto

GESTOR EVENTUAL: Capitão PM Felipe Carmelo Torres Zauza

GOVERNO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

GABINETE DO SECRETÁRIO

COMUNICADO
ERRATA DA PUBLICAÇÃO DOE 15-12-2023
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 04/2023
PROCESSO SEI Nº 002.00004106/2023-21

ONDE SE LÊ: "Encontra-se aberta na SECRETARIA DE GOVERNO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS a licitação na modalidade de Pregão Eletrônico nº 04/2023, Oferta de Compra 5101010000120230C00023, objetivando a aquisição de equipamentos eletrodomésticos diversos para os Escritórios Regionais de Governo, conforme especificações constantes do Termo de Referência que integra este Edital como Anexo I.

A data do início do prazo para o envio da proposta eletrônica será no dia 15/12/2023 e a abertura da sessão para o dia 28/12/2023 às 10h, no Palácio dos Bandeirantes.

O Edital na íntegra encontra-se no endereço eletrônico www.bec.sp.gov.br ou poderá ser retirado na Avenida Mombom, nº 4.500, sala 149 - 1º andar, nesta Capital, das 9h às 17h.

As informações também estarão disponíveis no site www.imprensaoficial.com.br, opção "negócios públicos" ou pelo telefone (11) 2193-6893/8682."

LEIA-SE: "Encontra-se aberta na SECRETARIA DE GOVERNO E RELAÇÕES INSTITUCIONAIS a licitação na modalidade de Pregão Eletrônico nº 04/2023, Oferta de Compra 5101010000120230C00023, objetivando a aquisição de equipamentos eletrodomésticos diversos para os Escritórios Regionais de Governo, conforme especificações constantes do Termo de Referência que integra este Edital como Anexo I.

A data do início do prazo para o envio da proposta eletrônica será no dia 15/12/2023 e a abertura da sessão para o dia 29/12/2023 às 10h, no Palácio dos Bandeirantes.

</



**EDITAL PARA INSCRIÇÃO DE ADVOGADOS PARA PRESTAÇÃO DE
ASSISTÊNCIA JUDICIÁRIA SUPLEMENTAR
CONVÊNIO DEFENSORIA PÚBLICA/OAB-SP**

A Defensoria Pública do Estado de São Paulo e a Ordem dos Advogados do Brasil - Seção de São Paulo, nos termos do convênio entabulado em 30 de abril de 2021 e seus aditamentos, fazem saber aos advogados interessados a abertura de inscrições, no Estado de São Paulo, para a prestação de assistência judiciária suplementar aos legalmente necessitados, nos termos do presente edital e do referido convênio.

Ao se inscrever para a prestação de assistência judiciária, o advogado adere, sem reservas, a todos os termos do Convênio firmado pela Defensoria Pública do Estado com a Ordem dos Advogados do Brasil – Seção São Paulo, seus aditamentos, e do presente edital, a saber:

1. DO PERÍODO E FORMA DAS INSCRIÇÕES

1.1 O período de inscrições será de 29 de janeiro a 15 de março de 2024. Não serão aceitas, em nenhuma hipótese, inscrições fora do período assinalado.

1.2 Todos(as) os(as) advogados(as) que tiverem interesse em se inscrever no convênio, bem como aqueles(as) atualmente inscritos(as), deverão realizar sua inscrição/revalidação, manifestando o desejo de se



inscrever/permanecer no Convênio vigente, atendendo aos requisitos exigidos.

1.3 Os(as) advogados(as) que já se encontram inscritos(as) e com cadastro ativo, caso tenham interesse em permanecerem no convênio vigente, também deverão realizar todo o procedimento para revalidação da inscrição.

1.4 As inscrições deverão ser efetuadas exclusivamente via internet, no Portal da Defensoria Pública do Estado de São Paulo (www.defensoria.sp.def.br), em campo próprio.

1.5 Após a solicitação de inscrição, o(a) advogado(a) deverá aguardar o envio de *e-mail* pela Defensoria Pública em seu endereço eletrônico cadastrado (extensao@adv.oabsp.org.br), contendo uma senha inicial de acesso e demais informações sobre os próximos passos para conclusão da inscrição.

1.6 Em se tratando de revalidação da inscrição, o(a) advogado(a) poderá prosseguir no processo, utilizando o login e senha que já possui de acesso ao endereço eletrônico <https://online.defensoria.sp.def.br/indicacaoob> (Portal do Advogado).

1.7 Ao final do processo, o(a) advogado(a) receberá novo e-mail em seu endereço eletrônico cadastrado (extensao@adv.oabsp.org.br) contendo a confirmação da inscrição, bem como o número de protocolo. **SOMENTE**



APÓS O RECEBIMENTO DO NÚMERO DO PROTOCOLO DE CONFIRMAÇÃO,
A INSCRIÇÃO ESTARÁ FINALIZADA.

1.8 O(A) advogado(a) deverá guardar o comprovante de protocolo de sua inscrição, pois é o único documento comprobatório da efetividade e conclusão do processo de inscrição.

1.9 Caso o(a) advogado(a) atualmente inscrito(a) no convênio não faça, dentro do período acima estabelecido, a sua revalidação, sua inscrição no Convênio será automaticamente cancelada, quando do início das atividades da nova lista.

Obs.: O cancelamento da inscrição do(a) advogado(a) por falta de revalidação não o(a) desobriga a continuar no patrocínio das ações que estejam em andamento, bem como não interferirá no pagamento dos honorários quando da expedição da certidão após o trânsito em julgado da sentença.

1.10 Havendo alguma pendência que impeça o(a) advogado(a) de se inscrever no Convênio, ser-lhe-á encaminhado e-mail ao endereço eletrônico oficial (extensão@adv.oabsp.org.br), ao final do período de inscrições, contendo a informação relativa ao(s) dado(s) que precisa(m) ser corrigidos/alterados.

1.11 O período para regularização das pendências descritas no item anterior será de **05 a 12 de abril de 2024**.



1.12 O(a) advogado(a) que receber e-mail noticiando a existência de pendência em seu cadastro e não a regularizar, não terá sua inscrição concluída.

2. DO LOCAL DE ATUAÇÃO

2.1 A inscrição será admitida somente para a prestação de assistência judiciária em local relacionado à subseção à qual o advogado ou sócio da sociedade individual esteja vinculado e à Comarca ou ao Foro Distrital/Regional em que o advogado mantenha o seu endereço e domicílio profissional. Havendo Foro Distrital/Regional abrangendo o endereço e domicílio profissional, a inscrição será admitida para atuação exclusiva neste local, desde que as áreas de atuação escolhidas pelo advogado estejam abrangidas pela competência do respectivo foro. Não se configura, todavia, atuação em foro diverso da inscrição a participação em audiência virtual realizada em foro diverso do qual tramita o processo, desde que o advogado conveniado tenha sido previamente nomeado para atuação na Comarca ou no Foro Distrital/Regional em que está devidamente inscrito.

2.2 As inscrições, novas e antigas, que não obedecerem à relação **Endereço Profissional = Subseção OAB = Fórum** serão suspensas até regularização.

2.2.1 . Com relação à inscrição para atuação na área *Plantões em dias não úteis*, a inscrição será admitida para a prestação de assistência judiciária na sede da Circunscrição Judiciária vinculada a Comarca ou ao Foro



Distrital/Regional em que o advogado mantenha o seu endereço e domicílio profissional.

2.3 Com relação especificamente aos advogados que se inscreverem para atuação no Foro de Campinas, o cadastro valerá, também, para atuação no Foro Regional de Vila Mimosa.

3. DAS ÁREAS DE ATUAÇÃO

3.1 O(A) advogado(a) poderá optar por diferentes áreas de atuação, dentre as relacionadas abaixo:

- a) CÍVEL
- b) CRIMINAL
- c) JÚRI
- d) INFÂNCIA E JUVENTUDE CÍVEL
- e) INFÂNCIA E JUVENTUDE INFRACIONAL
- f) PLANTÃO
- g) PLANTÃO EM DIAS NÃO ÚTEIS
- h) VIOLÊNCIA DOMÉSTICA CONTRA A MULHER – MEDIDA PROTETIVA

3.1.1 Nos casos dos itens “c”, “d”, “e” e “h” somente poderão atuar nestas áreas os advogados que cumprirem o item 4 do presente edital.



3.2 Os(As) advogados(as) que optarem pela área “PLANTÃO” estarão aderindo à atuação nas áreas Cível e Criminal, cumulativamente, dependendo da solicitação dos Juízos.

3.2.1 Os plantões poderão ocorrer nos Juizados Especiais Cíveis ou Criminais de cada Foro, bem como para atuação em cartas precatórias, audiências de custódia e ANPP (acordo de não persecução penal), e nos demais casos em que, excepcionalmente, o Juízo solicitar, desde que autorizados previamente pela Defensoria Pública.

3.3 Os(As) advogados(as) que optarem pela área “CRIMINAL” estarão, inclusive, concordando com a atuação em todos os processos relativos à Justiça Militar, execução penal, bem como de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher, a depender da natureza da demanda.

3.4 Os(As) advogados(as) que optarem pela área “CÍVEL” estarão, inclusive, concordando com a atuação em todos os processos relativos à área da Família e Sucessões, da Fazenda Pública, Acidentária, a depender da natureza da demanda;

3.5 A atuação nos plantões judiciais em dias não úteis dar-se-á preferencialmente na forma de plantão duplo, a ser realizado, obrigatoriamente, em dois dias não úteis consecutivos ou, não havendo esta possibilidade, na forma de plantão único, devendo a prestação de assistência judiciária ser realizada na sede da Circunscrição Judiciária



vinculada à Comarca ou ao Foro Distrital/Regional em que o advogado mantenha o seu endereço e domicílio profissional.

4. DA ATUAÇÃO NA ÁREA DO JÚRI, DA INFÂNCIA E DA VIOLÊNCIA DOMÉSTICA – MEDIDA PROTETIVA

4.1 É requisito para a atuação na área do Júri:

- a) Comprovação formal da participação em QUATRO plenários do Júri;
ou
- b) Comprovação da conclusão de curso específico ministrado pela Escola Superior da Advocacia (ESA) em conjunto com a Escola da Defensoria Pública do Estado (EDEPE) **e** a atuação em, ao menos, UM plenário do Júri.

4.2 É requisito para atuação na área da Infância Cível e Infracional, bem como na área da violência doméstica contra a mulher (medida protetiva) a comprovação da conclusão de curso ministrado pela Escola Superior da Advocacia (ESA) em conjunto com a Escola da Defensoria Pública do Estado (EDEPE).

4.3 O(a) advogado(a), para se inscrever nas referidas áreas, deverá ter atendido aos requisitos previstos nos itens acima até o dia 15 de março de 2024 (último dia das inscrições).



4.4 A Escola Superior da Advocacia (ESA) deverá encaminhar via e-mail à Defensoria Pública, até o dia 12 de abril de 2024, lista única contendo a qualificação dos advogados que concluíram o curso (nome completo e número da Ordem). A lista poderá ser enviada em arquivo Excel ou formato txt.

4.5 Em se tratando da comprovação relativa à atuação no Júri, o advogado também deverá encaminhar à respectiva Subseção OAB/SP, até o dia 15 de março de 2024, os documentos a que fazem referência o item 4.1, alíneas “a” e “b” deste Edital, sob pena de indeferimento da inscrição na respectiva área.

4.6 As Subseções da OAB/SP encaminharão os documentos a que se referem o item anterior para a Comissão de Assistência Judiciária da OAB/SP até dia 5 de abril de 2024, que por sua vez fará o direcionamento para a Assessoria de Convênios da Defensoria Pública por meio digital até o dia 12 de abril de 2024.

4.7 Os(As) advogados(as) que estejam apenas revalidando suas inscrições no convênio nas respectivas áreas, ficam dispensados(as) do envio da documentação descrita no item acima.

4.8 A dispensa da documentação do item anterior serve apenas aos advogados inscritos na lista vigente e que estejam revalidando suas inscrições nas respectivas áreas, não abrangendo, por outro lado, os profissionais que em períodos anteriores já tenham tido inscrição no Júri e



Infância Cível e Infracional, mas que na lista vigente não estejam inscritos nas respectivas áreas.

4.9 Os documentos serão encaminhados a esta Defensoria em formato digital.

5. DA PUBLICAÇÃO DA LISTA DE HABILITADOS E ÁREAS

5.1 A lista de advogados(as) habilitados(as) e respectivas áreas de atuação será publicada, pela Defensoria Pública, em 3 de maio de 2024, no portal da Instituição e no da OAB/SP, na seção da Assistência Judiciária.

6. DOS RECURSOS

6.1 No caso de indeferimento da inscrição ou divergência na(s) área(s) de atuação, o advogado poderá apresentar recurso até o dia 10 de maio de 2024.

6.2 O referido recurso deverá ser encaminhado ao e-mail (inscricao@defensoria.sp.def.br), dentro do prazo acima mencionado, devendo o(a) advogado(a) utilizar o e-mail institucional (extensao@adv.oabsp.org.br), mencionando no campo “assunto” a frase “RECURSO INSCRIÇÃO”.

7. DOS DADOS CADASTRAIS



7.1 No ato da inscrição, o(a) advogado(a), caso pretenda realizar a sua inscrição como pessoa física, deverá informar o endereço completo do escritório em que atenderá os usuários da assistência judiciária gratuita e receberá as correspondências relacionadas ao Convênio DPE/OAB-SP, bem como intimações (administrativas ou judiciais), devendo fornecer também o número do telefone e seu endereço eletrônico individual fornecido pela OAB/SP (extensão@adv.oabsp.org.br), além de outros dados indispensáveis à efetivação da inscrição.

7.2 No ato da inscrição, o(a) advogado(a), caso pretenda realizar a sua inscrição como sociedade individual, deverá confirmar, além dos dados já referidos no item anterior, o nº do CNPJ da referida sociedade, declarando, ainda, no final da inscrição, que conta com ato constitutivo devidamente registrado junto à OAB, **conta bancária registrada em nome da pessoa jurídica** e que está devidamente inscrita no SIMPLES Nacional.

7.3 Todos os dados informados no momento da inscrição não alteram as informações cadastrais dos advogados que estejam atuando no Convênio. Eles valerão somente a partir da homologação final da lista de inscritos.

8. DA CERTIFICAÇÃO DIGITAL

8.1 O(A) advogado(a) deverá contar, no ato de sua inscrição, com a certificação digital e demais ferramentas que sejam necessárias para operar o sistema de Peticionamento e/ou acompanhamento processual eletrônico, mantido pelo TJSP, sob pena de indeferimento de seu cadastro.



9. DA CONTA CORRENTE

9.1 O(A) advogado(a) cadastrado(a), quer como pessoa física, quer como sociedade individual, receberá os honorários a que fará jus por intermédio de conta corrente individual, do qual seja o(a) titular, exclusivamente, **no Banco do Brasil**. Os dados bancários deverão ser informados no ato da inscrição.

10. DA ISENÇÃO DE RESPONSABILIDADE

10.1 A Defensoria Pública ficará isenta de qualquer responsabilidade nos casos de impedimento de pagamento ou de impossibilidade de indicações, caso o motivo seja por erro no preenchimento dos dados cadastrais junto ao Portal.

11. DA INSCRIÇÃO JUNTO AO INSS

11.1 No ato da inscrição, o advogado deverá informar, corretamente o número de sua inscrição junto ao INSS ou ao PIS/PASEP, para os fins do disposto na Lei nº 10.666/2003, sob pena de indeferimento da inscrição, ficando ciente de que a Defensoria Pública é o agente arrecadador do tributo, **não havendo autorização para suspensão do desconto dos valores devidos aos cofres públicos, ainda que comprovada a retenção por outro agente pagador.**



11.2 A Defensoria Pública não se responsabilizará por falta de pagamento de honorários em razão de eventual informação incorreta de número do PIS/NIT/PASEP.

12. DA REGULARIDADE DA INSCRIÇÃO NA OAB/SP

12.1 A OAB/SP certificará a regularidade da inscrição do advogado e de sua atuação profissional, atentando-se especialmente ao que dispõem os artigos 28, 29, 30, 37, 38, 42 e 70 da Lei nº 8.906, de 04 de julho de 1994. No caso de inscrição das sociedades individuais, a OAB certificará, ainda, a regularidade dos atos constitutivos das referidas sociedades.

12.2 Somente serão admitidas as inscrições dos advogados que, no momento da inscrição: (a) estejam em dia com os cofres da OAB/SP; (b) estejam no pleno exercício da profissão; (c) não estejam cumprindo sanção administrativa de descredenciamento do Convênio ou sanção disciplinar perante o Tribunal de Ética e Disciplina da OAB/SP ou, ainda, pena por qualquer dos crimes previstos no Capítulo I, do Título XI, do Código Penal; (d) não incidam nas proibições constantes do artigo 12, incisos I a III, da Lei nº 8.249/92; (e) não exerçam emprego, função ou cargos públicos com carga horária diária igual ou superior a 6 (seis) horas, seja na esfera municipal, estadual ou federal e que não sejam incompatíveis com a advocacia, nos termos dos artigos 27 a 29 da Lei nº 8.906/94, respeitando-se os impedimentos previstos no artigo 30 da mesma lei; (f) não tenham solicitado renúncia de nomeações fundada no inciso VII do caput da



cláusula décima terceira, nos últimos 3 (três) anos a contar da data do deferimento da última renúncia.

13. DOS ADVOGADOS DESCRENCIADOS

13.1 O(a) advogado(a) que tiver sofrido penalidade de DESCRENCIAMENTO, com base em processo regulado pelo Convênio DPE/OAB, não poderá se inscrever antes de decorridos 2 (dois) anos da aplicação da sanção, desde que cessados os motivos que ensejaram a aplicação da penalidade.

14. DA ATUALIZAÇÃO CADASTRAL

14.1 É dever do (a) advogado(a) inscrito(a) manter atualizados, no endereço eletrônico <https://online.defensoria.sp.def.br/indicacaoob> (Portal do Advogado) que pode ser acessado pelo Portal da Defensoria (www.defensoria.sp.def.br) e junto à OAB/SP (www.oabsp.org.br), todos os seus dados, inclusive alterações de nome em razão de estado civil e os que permitam sua localização, como endereço, telefones e endereço eletrônico, bem como manter atualizados seus dados cadastrais junto aos demais órgãos públicos, em especial o INSS e a Receita Federal, sob pena de não pagamento de honorários em razão de divergência entre os dados.



14.2 A atualização de dados junto à OAB/SP não eximirá o(a) advogado(a) de realizar a mesma atualização no endereço eletrônico acima indicado, sob pena de suspensão da inscrição.

14.3 A constatação de qualquer irregularidade ou desatualização de dados ensejará a suspensão da inscrição, independentemente de eventuais sanções, podendo, inclusive, comprometer o depósito bancário dos honorários e novas indicações, em qualquer caso, sem possibilidade de compensação das indicações.

15. DA DESISTÊNCIA DE ATUAÇÃO POR ÁREA

15.1 Após efetivada a inscrição no convênio, o(a) advogado(a) **não** poderá aderir a nova área. Poderá, no entanto, desistir de área(s) de atuação que foram assinalada(s) no momento da inscrição.

15.2 Salvo os casos de incompatibilidade ou impedimento, a desistência de uma ou mais áreas não exime o advogado de continuar atuando nos processos em que foi anteriormente nomeado, devendo acompanhar os feitos até o trânsito em julgado, não havendo nenhum óbice, ao final, para o recebimento dos honorários.

16. DA MUDANÇA DA NATUREZA DA INSCRIÇÃO

16.1 Fica facultado, durante a vigência das inscrições, que os advogados inscritos como pessoa física possam requerer a alteração de sua inscrição, para que possam atuar como sociedade individual, até o dia 15 de cada mês.



16.2 Na hipótese do item anterior, deverão os advogados, ao solicitarem a mudança da natureza de sua inscrição, observar o disposto no item 7.2.

16.3 É vedado, durante a vigência das inscrições, o requerimento para alteração da inscrição da sociedade individual para pessoa física.

16.4 Havendo o encerramento da sociedade individual, ocorrerá o cancelamento da sua inscrição, devendo o advogado confirmar seus dados cadastrais, tais como INSS e PIS/PASEP, bem como sua conta corrente como pessoa física, para que possa ser feito o pagamento das certidões remanescentes.

17. DO CANCELAMENTO DA INSCRIÇÃO

17.1 O pedido de cancelamento da inscrição deve ser efetuado no endereço eletrônico <https://online.defensoria.sp.def.br/indicacaoob> (Portal do Advogado) que pode ser acessado pelo Portal da Defensoria (www.defensoria.sp.def.br), na página destinada ao(à) advogado(a).

17.2 O pedido de cancelamento da inscrição ou a superveniência de situação que resulte a exclusão do(a) advogado(a) no convênio, inclusive em razão de sanção imposta pela COMISTA, não o(a) exime do acompanhamento das ações por ele(ela) assumidas até o trânsito em



julgado, salvo na hipótese de impedimento ou incompatibilidade, e mediante cumprimento da Cláusula Décima Terceira do Convênio.

17.3 O abandono injustificado de ações assumidas e os pedidos de recusa/renúncia que não estiverem acompanhados de validação pela Assessoria de Convênios, nos termos da Cláusula Décima Terceira do Convênio, não ensejam o recebimento de honorários, ainda que parciais, sem prejuízo de eventual instauração de procedimento administrativo.

18. DA HOMOLOGAÇÃO

18.1 O processo de inscrição é ato complexo que só ganha eficácia na data da publicação, no Diário Oficial do Estado, da homologação da lista pela Defensoria Pública Geral do Estado.

19. DAS INFORMAÇÕES SOBRE AS INSCRIÇÕES

19.1 Ao final do processo, as informações sobre o pedido de inscrição e eventuais dúvidas poderão ser obtidas no *link* “Convênios” no Portal da Defensoria Pública (www.defensoria.sp.def.br); no site da OAB/SP (www.oabsp.org.br) ou junto à Comissão de Assistência Judiciária da OAB/SP.

20. DA PUBLICAÇÃO



20.1 O presente edital será publicado pela Defensoria Pública do Estado de São Paulo no Diário Oficial do Estado uma única vez e divulgado pelas instituições conveniadas.

São Paulo, 14 de dezembro de 2023.

ANEXO I – CRONOGRAMA

Atividade	Data/Prazo
Publicação do Edital	Até 19/12/2023
Prazo para as inscrições	29/01/2024 a 15/03/2024
Entrega dos documentos da inscrição do Júri pelo advogado nas Subseções (atas de plenário)	Até 15/03/2024
E-mail para advogados com pendências	Até 05/04/2024
Prazo para regularização das pendências pelos advogados	05/04/2024 a 12/04/2024
Encaminhamento/conferência da lista pela ESA	05/04/2024 a 12/04/2024
Encaminhamento dos documentos Júri pelas Subseções para a CAJ	Até 05/04/2024
Encaminhamento dos documentos Júri pela CAJ para a Assessoria de Convênios	Até 12/04/2024
Publicação da lista de habilitados e áreas	03/05/2024



Prazo final para recurso em face da lista de habilitados	10/05/2024
Homologação da lista dos inscritos (data provável)	Até o dia 24/05/2024
Início das atividades (data provável)	03/06/2024